

1. ASIAKKUUS

Oy M-Fit Ab / WAW Wellness Planet (jäljempänä WAW) asiakkaita ovat kaikki aloitusmaksun maksaneet ja voimassa olevan palvelusopimuksen lunastaneet 15 vuotta täyttäneet henkilöt. Alle 18-vuotias henkilö kuntoilee WAW:ssa sopimuksen allekirjoittaneen huoltajan vastuulla. Henkilön, joka haluaa tulla WAWn asiakkaaksi, tulee täyttää ja allekirjoittaa palvelusopimus.

Oy M-Fit Ab / WAWlla on oikeus siirtää tämä sopimus edelleen kolmannelle osapuolelle ilman asiakkaan suostumusta.

2. ASIAKASTUNNISTE, TIETOJEN KÄSITTELY SEKÄ YHTEYSTIETOJEN MUUTOKSET

Asiakkaalle luovutetaan käyttöön asiakkuuden todentamista varten henkilökohtainen asiakastunniste. Asiakastunniste on aina esitettävä WAWlla vierailtaessa. Se on myös erikseen pyynnöstä näytettävä WAWn henkilökunnalle. Asiakastunnisteen katoamisesta on viipymättä ilmoitettava henkilökunnalle. Asiakkaan on välittömästi tiedotettava nimen, puhelinnumeron, osoitteen, tilinumeron tms. muutoksesta. WAW tallentaa asiakkaan tiedot omiin tietojärjestelmiinsä ja käsittelee tietoja henkilötietolain mukaisesti. WAW asiakastunnisteen kadotessa tulee asiakkaan lunastaa uusi tunniste kadonneen tunnisteen tilalle hinnaston mukaista maksua vastaan. Vioittuneet tunnisteet vaihdetaan veloituksetta. Asiakastunnistetta ei saa luovuttaa toisen henkilön käyttöön. Asiakastunnisteen käyttö edellyttää asiakkaan tunnistamista joko WAWn rekisteriin kuvattavan valokuvan avulla tai kuvallisen henkilökortin esittämistä jokaisen käynnin yhteydessä. Asiakastunnisteesta voidaan periä panttimaksu. Asiakastunnisteet tulee palauttaa asiakkuuden päättyttyä. Palauttamattomista asiakastunnisteista veloitetaan hinnaston mukainen maksu.

3. ALOITUSMAKSU

Asiakassopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä on suoritettava hinnaston mukainen aloitusmaksu. Aloitusmaksua ei kuitenkaan tule suorittaa, mikäli sopimuksen tekijällä on voimassa oleva asiakkuussopimus. Aloitusmaksua ei palauteta palvelusopimuksen mahdollisen purkamisen yhteydessä.

4. PALVELUMAKSU

Aloitusmaksun lisäksi asiakkaan tulee maksaa sopimuksessa mainittu palvelumaksu, joka veloitetaan sopimuksessa sovitulla tavalla. Palvelumaksu antaa asiakkaalle liikuntakeskuksen käyttöoikeuden.

5. TARJOTTAVAT PALVELUT

Asiakkaalla on oikeus hyödyntää WAWn palveluja asiakaskauden aikana tämän sopimuksen ehtojen mukaisesti.

6. ASIAKKUUDEN VOIMASSAOLOAIKA

Asiakkuus on voimassa sopimukseen merkityn sopimuskauden. Asiakkuus on henkilökohtainen. Palvelusopimus on voimassa joko toistaiseksi tai määräaikaisesti. Määräaikainen sopimus on voimassa etusivulla mainitun kuukausimääränajan, jonka jälkeen sopimus jatkuu normaalisti kuukauden irtisanomisajalla. Asiakkuuden voi tarvittaessa tauottaa, siirtää tai irtisanoa.

Kaikissa em. tapauksissa asiakas varaa vastaanotosta ajan tarvittavien kaavakkeiden allekirjoittamista varten. Asiakkaalla tulee olla mukana vaadittavat kirjalliset todisteet sopimuksen irtisanomis- (kohta 9) ja tauotustapauksessa (kohta 7). Irtisanoutuminen, asiakkuuden tauotus tai siirto astuu voimaan vasta kun kaavakkeet on täytetty ja allekirjoitettu.

7. TAUOTUS

Asiakas, joka jostakin syystä ei kykene yhtenäisesti kuntoilemaan yli yhden kalenterikuukauden ajan, voi saada tätä kautta vastaavan pidennyksen maksamaansa kuntoilu-aikaan nk. "tauottamisen" avulla. Tauottamista koskeva toivomus tulee esittää kirjallisena ja hyväksyä WAWn toimesta. Asiakkuuden tauotus ei voi tapahtua jälkikäteen. Tauotuksen vähimmäiskesto on yksi kuukausi ja enimmäiskesto on 8 kuukautta. Tauottaminen voi tapahtua seuraavin perustein: sairaus, raskaus, vapaaehtoinen asepalvelus, työttömyys sekä työskentely tai opiskelu

toisella talousalueella. WAW ei salli tautusta tai maksujen keskeyttämistä lomakaudeksi.

Palvelusopimuksen maksut keskeytyvät tauotuksen ajaksi. Tauottamisen yhteydessä asiakkaan tulee esittää alustava päivämäärä maksujen uudelleenaloittamiselle. Asiakkaan tulee lisäksi ilmoittaa WAWlle, mikäli tämä arvio osoittautuu virheelliseksi. Tauotettua aikaa, jota ei hyödynnetä säädettyssä ajassa, ei korvata WAWn toimesta millään tavalla. Kertamaksuna maksettavan asiakkuuden osalta kuntoiluaikaa pidennetään tauotusaikaa vastaavalla määrällä. Sopimuksen tauottaminen ei lyhennä asiakkaan sopimuskautta, vaan asiakas sitoutuu aina maksamaan joko toistaiseksi tai määräaikaisesti voimassa olevan sopimuksen mukaiset maksut täysimääräisesti sopimuksen aloituspäivästä ensimmäiseen mahdolliseen irtisanomispäivään.

8. SIIRTÄMINEN

Asiakkuus voidaan siirtää hinnaston mukaista siirtomaksua vastaan toiselle osapuolelle joko toistaiseksi tai pysyvästi tai mikäli kyseessä on yritysasiakkuus, niin se voidaan siirtää yrityksen toiselle työntekijälle. Siirron minimiaika on kuukausi. Siirtoa ei voi suorittaa mikäli asiakkaalla on avoimia maksuvelvoitteita. Kaikissa tapauksissa asiakas on itse vastuussa suoraveloituksesta ja sopii siirron saajan kanssa keskenään siirron maksuista.

9. ASIAKKUUDEN IRTISANOMINEN

Irtisanomista varten varataan aika ja WAWn edustaja kuittaa irtisanomisilmoituksen vastaanotetuksi. Asiakkuuden voi päättää muuna ajankohtana ilman irtisanomisseurauksia ainoastaan, mikäli asiakas muuttaa pysyvästi pois Vaasan talousalueelta tai mikäli lääkäri määrää hänelle pysyvän liikuntakiellon. Muutto todennetaan maistraatin / postin virallisella muuttoilmoituksella ja terveydentilamuutokset lääkärintodistuksella.

Toistaiseksi voimassa oleva sopimus

Asiakkaalla on mahdollisuus irtisanoa tämä sopimus ainoastaan kirjallisesti helmi- tai syyskuun kahden ensimmäisen viikon aikana, jolloin viimeinen maksu veloitetaan irtisanomista seuraavassa kuussa ja asiakkaan liikuntaoikeus päättyy irtisanomista seuraavan kuun lopussa. Mikäli asiakas haluaa jostain muusta syystä päättää sopimuksen ennen edellä mainittuja irtisanomisaikoja, edellyttää tämä aina normaalihintaisen kuukausimaksun suorittamista sopimuskauden loppuun.

Määräaikainen sopimus

Asiakkaan tulee irtisanoa asiakkuus kirjallisesti viimeistään 1kk ennen sopimuskauden päättymistä. Määräaikaisuuden päätyttyä sopimus jatkuu normaalisti kuukauden irtisanomisajalla. WAWn edustaja kuittaa vastaanotetun irtisanomisilmoituksen. Sopimuskauden ennaikainen katkaisu edellyttää aina normaalihintaisen kuukausimaksun suorittamista sopimuskauden loppuun.

10. PALVELUSOPIMUKSEN MAKSU JA SUORAVELOITUS TAI E-LASKUSOPIMUKSEN TEKEMISTÄ KOSKEVAT EHDOT

Aloituskasvu maksetaan etukäteen. Palvelumaksusta tehdään e-laskusopimus. Palvelusopimuksen kuukausimaksu veloitetaan asiakkaan tililtä sovittuna päivänä. Mikäli asiakkuus ostetaan kuun 15. päivän jälkeen, myös seuraavan kuukauden maksu suoritetaan kassaan. Tämä tarkoittaa enintään 45 päivän etukäteismaksua. Veloitussopimuksen vähimmäiskesto on palvelusopimuksen mukainen. Koska kyseessä on osamaksukauppa, voi WAW tarkistaa asiakkaan luottotiedot näin halutessaan. Kuukausittain veloitettava palvelumaksu koskee aina kuluva kalenterikuukautta.

11. VELOITUSVALTAKIRJA

Asiakas valtuuttaa WAWn tai tämän määräämän tekemään e-laskusopimuksen maksajan pankin kanssa. Sopimus kattaa WAWn asiakkaalle osoittamat palvelumaksut sekä asiakkaan kuukausittaiset tiliostot. Asiakkaan pankkitiliä veloitetaan eräpäivänä. Veloituspäivämäärä on mainittu sopimuksessa. Asiakas on veloitettu seuraamaan sopimuskauden e-laskuvaltakirjan kytkemistä tililleen ja tarvittaessa ottamaan yhteyttä omaan tilikonttoriinsa valtuutuksen kytkemiseksi. Laskutuksen epäonnistuminen ei poista asiakkaan maksuvelvoitetta.

12. LISÄYS VELOITUSSOPIMUSMÄÄRÄYKSIIN

Sovitun kuukausihinnan edellytys on maksaminen e-laskulla. Mikäli maksu e-laskulla ei onnistu, WAW lähettää laskun ja pidättää oikeuden periä muistutusmaksun. Asiakas sitoutuu huolehtimaan, että sopimuksessa mainitulla tilillä on riittävästi katetta jokaisen kuukauden sovittuna veloituspäivänä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen toistaiseksi näiden sopimusehtojen myötä. Uusi tiedoksianto annetaan ainoastaan, mikäli esim. maksupäivässä, maksusummassa tai maksetavassa tapahtuu muutoksia. Maksun tulee tapahtua jokaisen kuukauden sovittuna maksupäivänä ja tämä maksu kattaa kuluvan kalenterikuukauden. Suostumus e-laskulla tapahtuvaan maksuun annetaan tällä sopimuksella. Oikeus e-laskun peruuttamiseen koskee ainoastaan maksutoimeksiantojärjestelyä pankin kanssa, ei WAWn kanssa solmittua palvelusopimusta.

13. HINNANMUUTOKSET

Laskutettavien palvelusopimusten hinta on kiinteä ensimmäisen sopimuskauden ajan. Tämän jälkeen, ilmoitettuaan asiasta asiakkaalle viimeistään 60 päivää ennen kuin hinnanmuutokset astuvat voimaan, WAW voi korottaa tai laskea asiakkuuden hintaa. WAW ilmoittaa muutoksista ilmoitustaululla ja sähköpostitse niille asiakkaille, jotka ovat luovuttaneet sähköpostiosoitteensa WAWn käyttöön. Ennalta maksetun palvelusopimuksen hintaan ei voida jälkikäteen tehdä muutoksia. Ennalta maksetun palvelusopimuksen voimassaoloajan umpeutuessa asiakas voi lunastaa uuden palvelusopimuksen sillä hetkellä voimassa olevan hinnaston mukaisesti.

WAW on velvollinen ilmoittamaan asiakkaalle arvonlisäveromuutoksen tai mahdollisten muiden viranomaistoimien hinnoissa aiheuttamista muutoksista vähintään kuukautta ennen tällaisten muutosten siirtämistä asiakkaan maksettaviin hintoihin. Lyhyemmän sopimuskauden voi muuttaa pidemmäksi, mutta pidempää sopimuskautta ei voi lyhentää. Arvonlisäveroon kohdistuvat mahdolliset muutokset astuvat voimaan kuukausimaksullisiin sopimuksiin välittömästi veron muuttumispäivänä.

14. TILIMYYNTI

WAW voi tarjota asiakkaalle mahdollisuutta ostaa palveluita tiliin. Tilimyyntille määritellään erillinen luottoraja, jota asiakas sitoutuu noudattamaan. Tilille merkityt ostot veloitetaan asiakkaalta kuukausittain. Toistuvat maksuviivästymiset aiheuttavat tilille osto-oikeuden menettämisen. Asiakas kuittaa tilioستosta tehdessään tiedoksi kuukausimaksun muutoksen, eikä erillistä suoraveloituksen tiedoksiantoa anneta. Asiakas saa halutessaan tiliotteen ostoksistaan WAWn vastaanotosta.

15. VASTUU MAKSUISTA

Mikäli palveluiden käytöstä sovittu maksu ei tapahdu siten kuin maksuehdot edellyttävät, asiakkaan oikeus WAWn palveluiden käyttämiseen lakkautetaan kunnes maksu tapahtuu. Toistuvissa maksuriketapauksissa WAW tulkitsee asiakkaan rikkoneen sopimusehtoja ja jäljellä olevan sopimusajan maksut erääntyvät välittömästi maksettaviksi. Toinen henkilö tai yritys voi ottaa vastuulleen palvelusopimuksen mukaiset maksut tai osan maksuista. Toinen maksaja (maksusitoujaja) voi milloin tahansa, ilman irtisanomisaikaa ja syytä ilmoittamatta keskeyttää näiden maksujen suorittamisen. Tässä tapauksessa täysi-ikäinen asiakas on aina vastuussa kaikista sopimuksen mukaisista maksuista henkilökohtaisesti. WAWlla on oikeus periä viivästyskorkoa ja muistutusmaksua myöhästyneistä maksuista.

16. TOIMINTAA JA SOPIMUSEHTOJA KOSKEVAT MUUTOKSET

WAW pidättää itsellään oikeuden pitää keskusta suljettuna, muuttaa aukioloaikoja ja tehdä loma-aikoihin, pyhäpäiviin jne. liittyviä muutoksia. WAW ilmoittaa muutoksista ilmoitustaululla ja sähköpostitse niille asiakkaille, jotka ovat luovuttaneet sähköpostiosoitteensa keskuksen käyttöön. WAW pidättää itsellään myös oikeuden muuttaa tai rajoittaa käytössä olevien laitteiden ja palvelujen määrää. WAW varaa oikeuden muuttaa näitä sopimusehtoja edellyttäen että muutokset eivät johda sopimuksen keskeisen sisällön muuttumiseen.

17. SÄÄNNÖT

1. Esitä asiakastunnisteesi aina WAWlle saapuessasi. Vierailijoiden tulee täyttää vierailijahakemus jokaisen

- käynnin yhteydessä. Henkilöllisyys on todistettava pyydetessä.
2. WAWn asiakkailta odotetaan siisteyttä ja hyviä tapoja. Huolehdiathan myös henkilökohtaisesta hygieniastasi.
 3. Tupakointi, omien alkoholituotteiden, huumeiden tai muiden päihdeaineiden käyttö ei ole sallittua WAWn tiloissa.
 4. Jos asiakas tahallisesti vaurioittaa WAWn kalustoa, kiinteistöä tai irtaimistoa, hän on velvollinen korvaamaan vahingon täysimääräisesti.
 5. Käytä aina treenipyhettä kuntosalilaitteilla harjoitellessasi ja käytä treenipyhettä myös ryhmäliikuntatunneilla mattojen päällä.
 6. Pyyhi laitteet käytön jälkeen. Käyttäjiä on paljon ja näin varmistamme että laitteet ovat aina siistejä.
 7. Käytä aina asianmukaista vaatetusta ja sisäjalkineita. Pelkillä sukilla tai paljain jaloin liikkuminen liikuntatiloissa on kielletty määriteltyjä tunteja lukuun ottamatta.
 8. Palauta liikuntavälineet aina alkuperäisille paikoilleen.
 9. Käytä aina juomapulloa jossa on korkki.
 10. Anna kaikille vieraillemme mahdollisuus käyttää kuntosalilaitteita. Vapauta laite toisten käyttöön taukosi ajaksi.
 11. Alle 15 vuotiaat eivät saa turvallisuussyistä liikkua WAWn tiloissa paitsi lapsille tai nuorille osoitettujen aktiviteettien yhteydessä.
 12. Matkapuhelimen käyttö WAWlla on kielletty vastaanottoaluetta lukuun ottamatta. Toivomme että sammutat tai laitat puhelimesi äänettömälle saapuessasi WAWn tiloihin. Anna itsellesi ja muille vieraillemme mahdollisuus häiriöttömään kuntoiluun.
 13. Kuumajuoma-automaatti vain aikuisjäseniä (yli 15 vuotta) varten.
 14. Uimavaatteita tms. ei tule käyttää sauna- ja pesutiloissa. Pyyhkeen käyttö intymiteettisyistä on sallittua.
 15. Pukuhuoneen kaapit on tarkoitettu vain päiväkäyttöön. Tavaroiden ja vaatteiden jättäminen niihin yli yön on kielletty.
 16. Voit varata ryhmäliikuntatunneille paikan vain itsellesi.
 17. Kaikkia ajanvarauksia koskee peruutussääntö. Mikäli kyseessä on oheispalvelun ajanvaraus, kuten esim. ohjaus tai hieronta-aika, tulee esteestä ilmoittaa vuorokautta ennen varattua aikaa tai esittää sairastapauksessa lääkärintodistus WAWn henkilökunnalle. Muussa tapauksessa WAW voi veloittaa käyttämättä jääneestä ajasta hinnaston mukaisen palvelumaksun. Ajanvarauksen peruuttamatta jättäminen saattaa aiheuttaa joko tilapäisen tai toistuvan ajanvarausoikeuden menettämisen.
 18. Olet vastuussa omasta turvallisuudestasi. Seuraa kunto-ohjaajan ohjeita. WAW ei vastaa asiakkaiden omaisuudesta, sairastumisesta, loukkaantumisesta tai onnettomuudesta WAWn tiloissa tai sen alueella.
 19. Mikäli asiakas ei noudata asiakassääntöjä ja ohjeita, tai muutoin käyttäytyy hyvien tapojen vastaisesti toisia asiakkaitamme tai henkilökuntaamme kohtaan, voidaan asiakkuus jäädyttää määräajaksi tai perua kokonaan. WAW ei tässä tapauksessa palauta ennakoon maksettuja maksuja.
 20. WAW ei vastaa menetyksistä, jotka johtuvat varkaudesta, murrosta tai muusta vastaavasta syystä. WAW ei vastaa asiakkaiden tai muiden kävijöiden omaisuudelle aiheutuneista vahingoista, eikä asiakkaille aiheutuneista henkilövahingoista, jotka johtuvat onnettomuustapauksesta tai toisen asiakkaan toiminnasta. Jokainen asiakas vastaa itse siitä, että hänen terveydentilansa on sellainen, että hän voi osallistua WAWn tuottamiin palveluihin.

18. SOVELTUVA LAKI JA ERIMIELISYYDET

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Tästä sopimuksesta mahdollisesti johtuvat erimielisyydet, joita ei voida ratkaista keskinäisin neuvotteluin, käsitellään tämän sopimuksen tekopaikan käräjäoikeudessa.

**Tervetuloa WAW Wellness Planetin asiakkaaksi.
Onnittelemme hyvästä päätöksestä!**